

Referenznummer: 542

Die Lebenshilfe Westpfalz ist mit über 900 Mitarbeitenden Träger verschiedener Gesellschaften und Einrichtungen für Menschen mit Beeinträchtigung in den Bereichen Kinder, Wohnen, Freizeit, Pflege und Arbeit im Raum Kaiserslautern/Westpfalz. Im Rahmen der Digitalisierung suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n engagierte/n

Mitarbeiter/in Digitalisierung (w/m/d) unbefristet in Voll- und/oder Teilzeit

Auf dem Weg zur Digitalisierung unserer Geschäftsprozesse unterstützen Sie aktiv und bringen Ideen und fachliches Know-how zusammen, sodass digitale Modernisierung nachhaltig im Unternehmen verankert werden kann.

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene IT- oder kaufmännische Ausbildung, Studium oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Erfahrungen im Projektmanagement oder in administrativen Tätigkeiten von Vorteil
- IT-Kenntnisse von Vorteil
- Interesse an digitalen Prozessen und neuen Softwarelösungen
- Sicherer Umgang mit Microsoft Anwendungen
- Analytische und strukturierte Denkweise mit Problemlösungskompetenz
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikationsstärke und Freude an der Zusammenarbeit mit verschiedenen Stakeholdern
- Teamfähigkeit

Das sind Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Planung und Umsetzung von Digitalisierungsprojekten (z. B.: Einführung von Connext Vivendi, MS 365, Bewerbermanagement-Software)
- Erfassung von Anforderungen mit den Anwendern
- Umsetzung der Maßnahmen in den jeweiligen Anwendungen
- Administrationsaufgaben in den Software Lösungen (bspw. Berechtigungsvergabe)
- Kommunikation mit internen Abteilungen und externen Dienstleistern
- Erstellung von Schulungsunterlagen und Hilfestellung für Mitarbeitende

Das bieten wir Ihnen:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Arbeit in Voll- oder Teilzeit

- Attraktive Vergütung und Urlaubsregelung angelehnt am TVöD
- Betriebliche Altersvorsorge mit AG-Beteiligung
- Freiwillige Jahressonderzahlung
- Einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem ansprechenden, modernen Ambiente
- Eine umfassende Einarbeitung
- Regelmäßige Fortbildungsangebote
- Ein freundliches und offenes Arbeitsklima
- Betriebliche Events (z.B.: Firmenlauf, Sommerfest)
- Einige andere Benefits

Bei Fragen steht Ihnen telefonisch vorab **Frau K. Heist unter der 0631 - 3714258** zur Verfügung.

Wir freuen uns auf die Übersendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen über unser Stellenportal unter jobs.lebenshilfe-westpfalz.de oder per E-Mail an bewerbung@lebenshilfe-westpfalz.de unter Angabe der Referenznummer.



Lebenshilfe Westpfalz e.V.

Forellenstr. 2

67659 Kaiserslautern

Tel.: 0631 - 37142 - 58

bewerbung@lebenshilfe-westpfalz.de

www.lebenshilfe-westpfalz.de